

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Киршонская основная общеобразовательная школа»
(МБОУ «Киршонская ООШ»)

ПРИКАЗ

21 декабря 2023 г.

№ 60-ОД

**О создании общественного (родительского) контроля
за организацией и качеством школьного питания**

На основании Федерального закона от 01.03.2020 г. №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ» в части совершения правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов; Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию общественного (родительского) контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:

Председатель комиссии – Селезнева Т. С.,

Члены комиссии: Макарова Л. В., Ведерникова Л. А.

Ответственная за организацию питания – Пыжьянова А. В.

Председатель родительского комитета – Шудегова А. В.

2. Общественной комиссии осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно-эпидемических требований к организации питания обучающихся в школе,
- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке,
- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися,
- контроль организации питания обучающихся за счет родительских средств,
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблоков,
- контроль за правоммерностью определения контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание,
- контроль перераспределения неиспользованных рационов питания среди обучающихся, состоящих в резервном списке,
- соблюдение графика работы столовой.

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

4. Пыжьяновой А. В., ответственной за питание, выписку данного приказа разместить на пищеблоке и на информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Ответственному за ведение школьного сайта (Матушкину А.А.) разместить данный приказ на официальном сайте школы.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.Б. Першина

С приказом ознакомлены:

Селезнева	Т. С.	Сергеевна	Т. С.	21. 12. 2023 г.
Макарова	Л. В.	Васильевна	Л. В.	21. 12. 2023 г.
Ведерникова	Л. А.	Александровна	Л. А.	21. 12. 2023 г.
Пыжьянова	А. В.	Васильевна	А. В.	21. 12. 2023 г.
Шудегова	А. В.	Макарова	А. В.	21. 12. 2023 г.